



De 7h00 à 14h00
(1 à 2 jours)



Individuel ou en
groupe (6 personnes
maximum)



Perfectionnement

Programme de formation

Access – Perfectionnement

Access est un logiciel de gestion de base de données relationnelle, ce logiciel est issu de la suite Microsoft Office.



OBJECTIFS

Mise à jour 27/07/2021

A l'issue de la formation, les stagiaires seront en capacité de :

- Effectuer des requêtes avancées.
- Utiliser les différentes formules de calculs.
- Exploiter les macros du logiciel Excel au profit de votre base de données Access.
- Gérer la sécurité de sa base de données.



PREREQUIS

- Maîtriser l'utilisation des fonctions de base de l'outil informatique et l'environnement Windows/ MAC OS
- Savoir se servir d'un clavier et d'une souris
- Maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel Access

Le niveau sera évalué lors d'un entretien avec notre formateur.



PUBLIC

- Toutes personnes souhaitant perfectionner leurs compétences sur le logiciel « Microsoft ACCESS ».

NB : Maîtrise du français fortement recommandée.

Pour toutes demandes spécifiques, telles que des situations de handicap ou de difficultés particulières, merci de prendre contact avec nous pour nous permettre de nous adapter au mieux à votre situation.



CONTENU

➤ Partie Théorique :

Rappel fonctionnalités de base

- Création d'une base de données.
- Import/ export de données.
- Les tables et les relations.
- Formulaires et états.

Les propriétés des objets

- Propriétés avancées : formulaire et états.
- Propriétés avancées : les champs.

Requêtes avancées

- Requêtes paramétrées.
- Requêtes actions.
- Requêtes de jointure.
- Requêtes d'analyse croisée.
- Requêtes de recherche de doublons.
- Les calculs dans les requêtes.

➤ Partie Théorique : (suite n°1)

Les calculs

- Calculs dans les objets.
- Calculs dans les formulaires.
- Calculs dans les états.

Les macros

- Rappels sur les macros commandes.
- Création d'une macro commandes simple.
- Exécution d'une macro commande.
- Identifier les limites des macros.
- Développer/ réduire les actions macros.

Gestion de la sécurité

- Conception et répartition des base d'exploitation et de la base des tables.
- Gérer les options multiplicateurs.
- Gérer les mots de passe des bases de données.

➤ MOYENS PEDAGOGIQUES

Avant de démarrer la formation, le formateur organise un tour de table dans le but de se présenter, de s'assurer de l'adéquation du parcours pour chaque stagiaire et au besoin, d'adapter son déroulé pédagogique. Le formateur s'engage à suivre un plan précis afin d'aborder l'intégralité des points du programme.

➤ Partie Théorique :

- Déroulé du programme en s'adaptant aux attentes, aux besoins et aux difficultés du ou des participants.
- Exercices en groupe ou en individuel sur des études de cas concrets ou de schémas.
- Echanges et interactions d'expériences entre le formateur et les stagiaires.

➤ TECHNIQUES ET ENCADREMENT

- L'intégralité du stage (formation Théorique) s'effectuera en groupe de 6 stagiaires maximum.
- Le formateur bénéficiant d'une grande expérience dans la formation et l'encadrement de groupe, disposant des différents certificats et diplômes requis, s'engage à apporter l'intégralité des apports théoriques et pratiques nécessaires au bon apprentissage des stagiaires.

➤ SUIVI ET EVALUATION

- Transmission des éléments relatifs à la présence et à l'aptitude du stagiaire (Feuille de présence signée, Attestation de fin de formation, validation des compétences par le formateur)
- Chaque stagiaire, ayant participé à l'intégralité de la formation, remplira une évaluation à chaud de sa satisfaction sur le déroulement de la prestation.
- Evaluation continue via des exercices de mise en pratique.
- Test TOSA facultatif.

Aucun support post-formation est remis aux participants.